

# Informatieboekje Kinderdagverblijf De Boefies



## Inhoudsopgave Kinderopvang De Boefies

1. Inleiding	2
2. Contactgegevens	2
3. Openingstijden	2
4. Inschrijven	2
5. Plaatsing	2
6. Facturen en Betalingen	3
7. Tarieven / Flexibele afname	3/4
8. Informatie kinderopvangtoeslag / belastingdienst	4
9. Gereserveerde dagen/uren	4
10. Groep samenstelling	4/5
11. Ziekte	5
12. Vakantie	5
13. Ongelukjes	6
14. Gediplomeerde leidsters	6
15. Adreswijzigingen	6
16. Hygiëne	6
17. Het Wennen	6/7
18. Klachtenprocedure	7
19. De oudercommissie	7
20. Pedagogisch beleid	7
21. Dagindeling	7/8
22. Groepsregels	8/9
23. Privacy	9

## 1. Inleiding

Kinderopvang De Boefies is een kleinschalige flexibele opvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar met als doelstelling te voorzien in de behoefte van de ouders aan goede en betrouwbare opvang.

Kinderopvang De Boefies betekent:

- Samen met ouders/verzorgers kijken naar de wensen en behoeften van hun kind;
- Samen de ontwikkeling van hun kind volgen en deze optimaal stimuleren;
- Een veilige, huiselijke en open sfeer bieden die kinderen uitnodigt om zichzelf te zijn en zichzelf te kunnen uiten;
- Kinderen in verschillende leeftijden bij elkaar die leren respecteren, rekening houden met elkaar, zorgen voor elkaar en leren samen spelen.

Het informatieboekje geeft u een goed beeld wat voor een organisatie kinderopvang De Boefies is en wat u en uw kind van ons mogen verwachten.

Mocht u na aanleiding van het lezen van de informatie nog vragen hebben dan kunt u telefonisch contact opnemen of via de mail.

## 2. Contactgegevens

Kinderopvang De Boefies  
Claudius Civilisstraat 3  
6911AW Pannerden

Tel: 0316-242425

E-mail: [kinderopvang-deboefies@outlook.com](mailto:kinderopvang-deboefies@outlook.com)

KvK-nummer: 60522054

LRK-nummer: 228501507

## 3. Openingstijden

52 weken per jaar m.u.v. feestdagen conform CAO kinderopvang.

Kinderopvang De Boefies is dagelijks geopend van 6.30 tot 18.30 uur.

## 4. Inschrijvingen

U kunt zich inschrijven door middel van het inschrijfformulier aan te vragen via [kinderopvang-deboefies@outlook.com](mailto:kinderopvang-deboefies@outlook.com). Natuurlijk kunt u altijd bellen/mailen om een afspraak te maken, tijdens uw bezoek kunnen wij de inschrijving dan ook completeren.

## 5. Plaatsing

Een inschrijving is nog geen plaats bevestiging. Bij de inschrijving komt u op de wachtlijst te staan. Bij regelmatig contact van uw kant, kunt u op de hoogte gehouden worden van de eventuele plaatsing van uw kind(eren).

Als uw kind geplaatst is op de gereserveerde dagen/uren dan wordt u hierover in kennis gesteld.

## 6. Facturen en betaling

Rond de 12<sup>ste</sup> van de maand ontvangt u een factuur in uw mailbox. De betaling dient voor de 26<sup>de</sup> op de rekening van Kinderopvang De Boefies te staan. Dit kan door middel van automatische incasso of zelf overmaken (hierbij komt €5,- extra administratie kosten in rekening per kalendermaand).

Deze uren worden per maand in rekening gebracht. U betaald deze uren vooraf bij een vast contract en achteraf bij een flexibel contract. Het bedrag zal individueel bepaald worden, gebaseerd op het bijbehorende tarief bij de afname. (zie tarieven).

## 7. Tarieven / Flexibele afname

Jaarlijks worden de prijzen herzien aan de hand van de reële kostenontwikkeling en de cao ontwikkelingen

De tarieven voor 2019 zijn als het volgt:

Kinderdagverblijf:

Dagopvang/flexibel*	Tijd	Bedrag per uur
Halve dag ochtend	7.30-13.00	€7,72
Halve dag middag	13.00-18.30	€7,72
Hele dag	7.30-18.30	€7,72

Dagopvang	Tijd	Bedrag per uur
Vervroegde opvang*	6.30-7.30	€8,12
Flexibel (minimale afname 20 uur)	6.30-18.30	€8,12
Flexibel (uurtje factuurtje)	6.30-18.30	€8,62

\* 6.30 tot 7.30 extra afname en minimale afname vanaf 3 uur.

\*\*De tijd gaan lopen op het moment dat de kind(eren) worden gebracht en stopt op het moment dat de kind(eren) ook daadwerkelijk de groep verlaten.

Tijden worden afgerond in halve uren.

Bijvoorbeeld: 6 uur en 15 minuten wordt 6½ uur  
5 uur en 40 minuten wordt 6 uur

Tussen 13.00 en 14.30 is er een rustmoment voor de kinderen. Dit betekent dat u dan uw kind niet kan brengen of halen.

De tarieven zijn inclusief:

- Ontbijt voor kinderen vanaf 6.30 uur
- Fruit (zelfgemaakt fruithapje)
- Drinken
- Lunch
- Koekje, cracker/rijstewafel
- Luiers

De flesvoeding en groentehap dienen zelf meegenomen te worden.

## **8. Informatie kinderopvangtoeslag / belastingdienst**

Als uw kind naar de kinderopvang gaat, heeft u waarschijnlijk recht op kinderopvangtoeslag. Dit is een tegemoetkoming in de kosten van de kinderopvang.

U bent als ouder(s)/verzorger(s) zelf verantwoordelijk voor de betaling van de facturen van de kinderopvang. De Belastingdienst betaalt aan de hand van uw aanvraag een voorschot uit over de kinderopvangkosten. Eventuele wijzigingen dient u door te geven aan de Belastingdienst zodat zij het maandbedrag dat u ontvangt kan aanpassen.

Houd er rekening mee dat het, na het indienen van uw aanvraag, 2 maanden kan duren voordat u bericht ontvangt over de hoogte van uw kinderopvangtoeslag. Belangrijk is dus de aanvraag op tijd in te dienen!

Voor meer informatie over het aanvragen en de voorwaarden voor het ontvangen van de kinderopvangtoeslag kunt u terecht op de site van de belastingdienst: [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl)

## **9. Gereserveerde uren/dagen**

De gereserveerde dagen/uren worden in rekening gebracht tenzij ze 24 uur van te voren worden afgezegd.

## **10. Groep samenstelling**

Op kinderdagverblijf De Boefies zijn 2 horizontale groepen. Één groep van 0 tot 2 jaar en één groep van 2 tot 4 jaar.

De regels voor wat betreft personeelsbezetting van de kinderopvang worden streng nageleefd, d.w.z.:

1. Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen wordt bepaald op basis van de ratio's.
2. De voorwaarden met betrekking tot de maximale grootte van de stamgroep zijn in tabel 1 verwerkt: De stamgroep 0 tot 2 jaar bestaat uit maximaal 11 kinderen bij een groep met alleen kinderen van 0 tot 2 jaar. De stamgroep 2 tot 4 jaar bestaat uit maximaal 15 kinderen bij een groep met alleen kinderen van 2 tot 4 jaar.

Leeftijd	aantal kinderen	aantal pm'ers
0 - 1 jaar	3	1
1 - 2 jaar	4	1
2 - 3 jaar	8	1
3- 4 jaar	8	1

## 11. Ziekte

Ziek zijn is vaak een mengeling van feitelijk iets waarnemen en een inschatting maken hoe iemand zich hierdoor voelt. De eindbeslissing of een kind al dan niet op de groep kan blijven, wordt genomen door de groepsleiding. Het belang van het zieke kind staat hierbij voorop, maar er moet ook rekening gehouden worden met het belang van de andere kinderen en de groepsleiding zelf.

Wanneer de groepsleiding beslist dat het kind opgehaald moet worden, wordt met de ouder besproken waarom dat zo is en maken we afspraken door wie en hoe laat het kind wordt opgehaald en wat de groepsleiding tot deze tijd met het kind doet.

Binnen kinderdagverblijf De Boefies hanteren wij als norm voor een ziek kind, als deze:

- te ziek is om aan het dagprogramma deel te kunnen nemen;
- de zorg zodanig is dat deze niet door de groepsleidster op te vangen is;
- de gezondheid van de andere kinderen in gevaar komt;

Als een van deze drie normen van toepassing is op een kind, dan moet het kind worden opgehaald door ouder/verzorger. Ongeacht of een kind wel of niet opgehaald moet worden neemt de groepleidster ter informatie/overleg contact op met de ouders als:

- het kind een van de bovengenoemde kenmerken heeft;
- het kind koorts heeft (38 graden of hoger);
- het kind geen koorts heeft, maar andere symptomen waardoor een kind duidelijk ergens last van heeft en dus extra verzorging nodig heeft.

Kinderopvang De Boefies verwacht van de ouders/verzorgers dat zij melding doen aan de groepsleiding als er een vermoeden is van een infectieziekte. Dit met het oog op het te voeren beleid volgens de GGD en informeren van de andere ouders.

## 12. Vakantie

Kinderopvang De Boefies is het hele jaar geopend met uitzondering van: feestdagen conform CAO kinderopvang.



### **13. Ongelukjes**

Natuurlijk zit een ongeluk in een klein hoekje. Hoewel onze leidsters in het bezit zijn van de benodigde papieren en alert zijn, kan het altijd gebeuren dat er een incident plaats vindt, waarbij er tussenkomst van de huisarts nodig is. Als dit het geval is zullen wij onze eigen huisarts inschakelen. In dit geval zult u ook gelijk op de hoogte worden gebracht, zodat u ook kunt komen.

Vergeet ook niet uw eigen huisarts door te geven aan de kinderopvang De Boefies in verband met het opvragen van het medisch dossier van uw kind om meer duidelijkheid te bieden voor de desbetreffende arts.

### **14. Gediplomeerde leidsters**

Onze medewerkers zijn gediplomeerd om te werken in de kinderopvang en in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag. Dit houdt in dat zij minimaal beschikken over een MBO niveau 3 of 4 opleiding. Teams zullen zoveel mogelijk evenwichtig samengesteld worden, dat wil zeggen dat iedere pedagogische medewerker beschikt over eigen kwaliteiten, competenties en deskundigheid. Wij vinden het belangrijk dat de medewerkers in een team elkaar aanvullen. Om zorg te dragen voor de kwaliteit van de kinderopvang is het verhogen van de deskundigheid van pedagogisch medewerkers een belangrijk speerpunt.

#### Stagiaires

Kinderopvang De Boefies is een door SBB goedgekeurde stageplaats. Pedagogisch medewerkers in opleiding willen we kansen bieden om praktijkervaring op te doen. We zullen zoveel mogelijk gaan werken met pedagogische medewerkers niveau 3 en 4.

### **15. Adreswijziging**

Alle veranderingen in uw contact gegevens dienen zo snel mogelijk doorgegeven te worden aan kinderopvang De Boefies.

Wij moeten natuurlijk in geval van nood u te allen tijde kunnen bereiken.

Laat daarom belangrijke nummers achter, dit geldt ook voor telefoonnummers van derden.

U kunt dit via het ouderportaal zelf veranderen.

### **16. Hygiëne**

Op de groepen werken we met schoonmaakroosters, die dagelijks moeten worden afgevinkt, deze roosters zijn afgeleid van de risico inventarisaties van de GGD.

In de kinderopvang is het verboden te roken.

## **17. Wennen**

Na het intakegesprek wordt er een afspraak gemaakt wanneer uw kind kan komen wennen. Dit gebeurt 2x 4 uur voor de startdatum. Dit gaat in overleg met de ouder. Ouders mogen de eerste keer aanwezig zijn.

Ze mogen zelf bepalen of ze dit willen en hoelang ze dit willen. De tweede keer komt de ouder het kind brengen en gaat de ouder weer naar huis toe. Er mag tussendoor altijd gebeld worden om te vragen hoe het met het kind gaat.

## **18. Klachtenprocedure**

Het melden van een klacht kan op verschillende manieren. Binnen de organisatie is de weg ouder -groepsleiding - directie de meest voor de hand liggende, of u wendt zich tot een van de vertrouwenspersonen binnen de oudercommissie.

Daarnaast kunt u gebruik maken van de externe klachtencommissie: Stichting geschillencommissie in Den Haag: [www.klachtenloket-kinderopvang.nl](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl)

## **19. De oudercommissie**

Kinderopvang De Boefies heeft een oudercommissie. De oudercommissie wordt gevormd door ouders van kinderen die naar De Boefies komen.

## **20. Pedagogisch beleid**

Binnen kinderopvang De Boefies werken wij met een pedagogisch beleidsplan. Het gehele plan ligt ter inzage op de locatie.

Basis voor het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende uitgangspunten:

1. Bieden van een veilige en geborgen omgeving, zowel op fysiek als emotioneel vlak.
2. Bieden van voldoende mogelijkheden voor het ontwikkelen van persoonlijke vaardigheden, zowel op motorisch, creatief als intellectueel gebied. Kinderen leren zo te vertrouwen op hun eigen talenten en competenties en kunnen hierdoor een positief zelfbeeld ontwikkelen.
3. Bieden van voldoende mogelijkheden voor het ontwikkelen van sociaal-emotionele vaardigheden. Kinderen kunnen hierdoor leren voor zichzelf op te komen en leren sociaal vaardig te zijn.
4. Overdragen van waarden en normen. Hierdoor ontwikkelen de kinderen respect voor zichzelf en voor anderen en kunnen zodoende aansluiten bij de maatschappij.

## **21. Dagindeling**

06.30	Opening Bij het brengen en halen van de kinderen geven ouders eventueel bijzonderheden door aan de leidsters.
07.00-08.00	Ontbijt (dit geldt voor kinderen die vanaf half 7 komen)



08.30	Vrij spelen of gezamenlijke activiteit
09.30-10.00	Fruit eten en iets drinken. We praten en zingen liedjes.
10.00-11.30	De grote kinderen gaan naar de wc en de kleintjes worden verschoond. Hierna gaan we meestal naar buiten of andere activiteiten zoals knutselen, voorlezen, liedjes zingen, kringspelletjes e.d.
11.30-12.00	Samen opruimen, handen wassen en boterhammen eten en drinken.
12.30-15.00	Verschoonen en plassen, kinderen die een middagdutje doen worden naar bed gebracht
13.00-17.00	Activiteiten voor kinderen die niet meer slapen, zoals buiten spelen of een andere creatieve activiteit.
± 14.30	Kinderen uit bed, verschoonen en naar de wc.
± 15.00	Samen aan tafel voorlezen en liedjes zingen met een tussendoortje en drinken.
17.00-..... tot 18.30	Warm eten voor kinderen die eten mee hebben genomen. Vrij spelen
18.30	Sluitingstijd Bij het halen van de kinderen worden door de leidsters eventuele bijzonderheden doorgegeven.

Bij zuigelingen en jonge peuters passen we onze dagindeling aan hun slaap- en eetgewoontes aan. De bovenstaande dagindeling is globaal; de kinderen hebben de hele dag de mogelijkheid om te knutselen, kleuren, kleien, knippen, plakken enz.

Wij besteden aandacht aan de balans tussen veiligheid en uitdaging. Kinderen zullen op een veilige, acceptabele manier leren door eigen ervaringen. Zo hebben wij voor al onze medewerkers de afspraken vastgelegd rondom de veiligheid. Voor elk kind is de eigen vertrouwde stamgroep een thuisbasis (met evt. uitzondering van de flexibele kinderen zoals eerder vermeld). De omgeving en het spelmateriaal is afgestemd op de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen. De ruimte is huiselijk en overzichtelijk ingericht zodat de leidsters altijd de kinderen kunnen observeren en op de achtergrond altijd zichtbaar blijft voor de kinderen. Kinderen uiten veel van hun gevoelens door spel. Er is hiervoor voldoende speelgoed en materiaal aanwezig, zoals knuffels, zachte kussens, poppen, verkleedkleden, plaatjes - en voorleesboekjes en andere herkenbare spellen en materialen. De leiding speelt hierop in en stimuleert dit door bijvoorbeeld samen liedjes te zingen, voor te lezen of samen te spelen.

## 22. Groepsregels

- Voor het gehele gebouw geldt een rookverbod. Een peuk op de grond kan schadelijke gevolgen hebben voor een kind
- Er mogen geen (hand)tassen op de grond worden gezet
- De buitendeur moet eerst gesloten zijn voor je de tussendeur open maakt
- Het buitenhek moet altijd gesloten zijn.
- Uw kind mag geen gevaarlijke kleine voorwerpen meenemen van huis, ook niet in de broekzak
- Eigen knuffels die meegenomen worden van huis moeten regelmatig door u worden gewassen, i.v.m. hygiëne.
- Bij verhuizing verzoeken wij u tijdig uw adreswijziging aan ons door te geven.
- Als u van werkgever verandert, vernemen wij graag de naam en het telefoonnummer van het nieuwe bedrijf, zodat wij u altijd kunnen bereiken.
- U laat het ons weten als uw kind:  
niet op tijd door u opgehaald of gebracht kan worden.  
niet komt of op vakantie gaat.  
Opgehaald word door een derden.
- Er is voor De Boefies een WA-verzekering afgesloten. Desondanks raden wij u aan zelf ook een WA-verzekering af te sluiten.
- Wij zijn niet verantwoordelijk voor het stukgaan of wegraken van meegebracht speelgoed of eigendommen. Uiteraard gaan wij wel zorgvuldig met de spullen om.
- De kosten van spullen of eigendommen van De Boefies die stukgaan of gerepareerd moeten worden door oneigenlijk gebruik, dan wel onzorgvuldig gebruik zullen op de ouders van desbetreffende kind(eren) verhaald worden.
- Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor eventuele medische kosten die voortvloeien uit letsel welke uw kind bij ons zou kunnen oplopen.
- Uw kind is volledig op eigen risico in De Boefies.
- Uw kind of andere kinderen snoep of andere etenswaren geven zolang u in het gebouw of op het terrein van De Boefies bent is niet toegestaan.

## 23. Privacy

Regelmatig worden er van kinderen foto's en/of video-opnamen gemaakt, bijvoorbeeld tijdens speciale activiteiten. Deze opnamen kunnen eventueel gepubliceerd worden op onze website. Indien ouders hier bezwaar tegen hebben, dienen zij dit per e-mail aan te geven bij Alice Sessink-Gennissen: [kinderopvang-deboefies@outlook.com](mailto:kinderopvang-deboefies@outlook.com)

Persoonsgegevens zijn alleen bekend op onze locatie en zullen niet aan derden worden verstrekt

